

УТВЕРЖДАЮ

Директор государственного  
учреждения образования

«Гомельский городской лицей №1»

Т.С. Чаплинская



### ПЛАН

работы комиссии государственного учреждения образования  
«Гомельский городской лицей №1»  
по противодействию коррупции на 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
1.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	не реже одного раза в полугодие	Чаплинская Т.С., директор
	Заседание №1 1. О выборах секретаря комиссии на 2026 год 2. О соблюдении штатной и финансовой дисциплины по итогам 2025 года 3. О соблюдении порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг) в 2025 году 4. О профилактике коррупционных правонарушений, обеспечении законности, прозрачности и целевого использования средств попечительского совета	23.01.2026	Чаплинская Т.С., директор лицея Темникова Ю.В., инспектор по кадрам
	Заседание №2 1. О результатах вступительной кампании в лицей в 2026 году, предложениях и обращениях граждан по вопросам поступления в лицей 2. О трудовой и исполнительской дисциплине работников лицея, порядке ведения графиков и табелей использования рабочего времени. 3. О рассмотрении обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, находящиеся в компетенции руководства учреждения.	24.08.2026	Чаплинская Т.С., директор лицея Сапрыко Н.М., заместитель директора по учебной работе Темникова Ю.В., инспектор по кадрам
2.	Представление ежегодной декларации о доходах и имуществе, установленных статьей 17 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией»	до 01.03.2026	Чаплинская Т.С., директор

3.	Формирование экзаменационных, апелляционных комиссий с учетом профессиональных, деловых и моральных качеств кандидатов	май, август 2026	Чаплинская Т.С., директор лицея
4.	Организация работы «горячих» телефонные линии в период проведения вступительной кампании с целью выявления возможных нарушений правил приема и предупреждения коррупции	июнь-июль 2026 года	Чаплинская Т.С., директор лицея
5.	Проведение информационной акции в рамках Международного дня борьбы с коррупцией	09.12.206	Пирогова А.В., заместитель директора по учебно-методической работе
6.	Предотвращение и урегулирование фактов конфликта интересов	в течение года в случаях выявления фактов	Чаплинская Т.С., директор лицея Члены комиссии
7.	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	в течение года	Члены комиссии
8.	Доведение до сведения работников лицея о совершенных в учреждениях образования Гомельской области, Республики Беларусь коррупционных правонарушениях на собраниях трудового коллектива	в течение года при поступлении обращений	Чаплинская Т.С., директор лицея
9.	Рассмотрение обращений граждан, содержащих факты коррупции; внесение предложений о привлечении виновных к ответственности при подтверждении соответствующих фактов	в течение года при поступлении обращений	Чаплинская Т.С., директор лицея
10.	Контроль порядка распределения стимулирующих выплат работникам лицея	в течение года	Чаплинская Т.С., директор Королева Н.Н., председатель профкома
11.	Принятие мер дисциплинарного воздействия к работникам, допустившим нарушение антикоррупционного законодательства	в течение года в случаях выявления фактов	Чаплинская Т.С., директор лицея Темникова Ю.В., инспектор по кадрам
12.	Контроль эффективности расходования внебюджетных средств, использования и сохранности имущества, проведения процедур закупок товаров (работ, услуг)	в течение года	Чаплинская Т.С., директор

13.	Контроль за соблюдением порядка осуществления административных процедур по обращениям граждан	в течение года	Чаплинская Т.С., директор
14.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	в течение года	Чаплинская Т.С., директор
15.	Размещение на сайте лицея, стенде лицея (учительская) информации об антикоррупционном законодательстве	постоянно	Пирогова А.В., заместитель директора по учебно-методической работе